



Digital bogføringslov



Oversigt

- Ny digital bogføringslov
- Handlingsplan
- Opsummering

Ny digital bogføringslov

Folketinget har vedtaget en ny digital bogføringslov, som træder i kraft gradvist fra den 1. oktober 2022.

Vi har nøje gennemgået de nye regler, så din virksomhed altid overholder lovgivningen.

Derudover har vi de rette værktøjer klar, så du fremover får en mere strømlinet og effektiv bogføringsproces.

Hvem er omfattet?

Loven omfatter alle erhvervsdrivende virksomheder etableret i Danmark, uanset ejer- eller hæftelsesforhold, samt erhvervsaktiviteter i Danmark, der drives af udenlandske virksomheder.

Ifølge forslaget til den nye bogføringslov skal alle virksomheder, der er regnskabspligtige efter årsregnskabsloven, føre digital bogføring.

- Alle anpartsselskaber og aktieselskaber, inklusive holdingselskaber
- Personlige virksomheder med en omsætning over 300.000 kroner årligt

Det er alene ledelsens ansvar at den nye digital bogføringslov bliver overholdt.

Fordele

Der er flere fordele ved at digitalisere bogføringen

- Risikoen for at miste vigtige bilag minimeres kraftigt
- Holde styr på indtægter, omkostninger og ubetalte regninger
- Bogføre mere automatiseret og dermed hurtigere
- Dele regnskabsmateriale med Accountview, Erhvervsstyrelsen samt Skattestyrelsen
- Indberette moms og regnskab
- Foretage løbende økonomistyring og opfølgning
- Sende og modtage fakturaer digitalt
- Fra et samfundsøkonomisk perspektiv øges kontrollen, således at myndighederne nemmere kan kontrollere virksomhedernes regnskaber og vi undgår økonomisk kriminalitet, da Erhvervsstyrelsen kan foretage langt flere kontroller end tidligere for ikke reviderede virksomheder

Bogføringsprogram

Fremover skal al bogføring foretages i et godkendt digitalt bogføringsprogram. Det er fremover ikke lovligt blot at bogføre i Excel. Ringbind og papirer udgår af bogholderiet.

I Accountview understøtter vi e-conomic, Billy og Dinero

Såfremt et godkendt digitalt bogføringsprogram ikke er implementeret vil virksomhedens ledelse modtage personlige bøder jævnfør Bøder III

Der skal være bilag på alle transaktioner. Såfremt mangler bilag på et enkelt købs bilag vil virksomhedens ledelse modtage personlige bøder jævnfør Bøder I

Erhvervsstyrelsen får direkte adgang til dit bogføringsprogram

Virksomheder i regnskabsklasse B, C og D skal bogføre digitalt fra 1. juli 2024

- Dette er anparts- og aktieselskaber
- Dog først fra 1. januar 2025 hvis dit selskab har regnskabsår fra 1. januar til 31. december

Virksomheder i regnskabsklasse A skal bogføre digitalt fra 1. januar 2026

- Dette er personlig drevet virksomheder

Bogføringsprocedure

Der skal fremover ligge en bogføringsprocedure som bl.a. omfatter

- Virksomhedens procedurer for at sikre, at alle virksomhedens transaktioner løbende registreres
- Virksomhedens procedurer for at sikre, at virksomhedens regnskabsmateriale opbevares på betryggende vis
- Hvordan virksomheden sikrer registrering af alle virksomhedens transaktioner
- Hvornår registreringer senest skal være foretaget, herunder også hvilke, hvor ofte og hvordan afstemninger foretages, da disse er med til at sikre løbende registrering af virksomhedens transaktioner

Såfremt denne bogføringsprocedure ikke foreligger vil virksomhedens ledelse modtage personlige bøder jævnfør

Bøder II

Ikrafttrædelsen for bogføringsproceduren foregår i det følgende regnskabsår efter 1. oktober 2022. Se datoerne på næste slide

Ikrafttrædelse for bogføringsproceduren

Regnskabsperiode	Frist
1. januar – 31. december	1. januar 2023
1. februar – 31. januar	1. februar 2023
1. marts – 28. februar	1. marts 2023
1. april – 31. marts	1. april 2023
1. maj – 30. april	1. maj 2023
1. juni – 31. maj	1. juni 2023
1. juli – 30. juni	1. juli 2023
1. august – 31. juli	1. august 2023
1. september – 31. august	1. september 2023
1. oktober – 30. september	1. oktober 2023
1. november – 31. oktober	1. november 2023
1. december – 30. november	1. december 2023

Risikobrancher I

De nye krav betyder at virksomheder i udvalgte brancher med en omsætning på minimum 5 millioner kroner skal forsyne sin årsrapport med en erklæring. Dette er risikobrancher:

- Dette gælder også selvom virksomheden kan fravælge revisionspligt
- Det er valgfrit om virksomheden lader revisor udføre assistance, review, udvidet gennemgang eller revision
- Såfremt virksomheden i risikobranchen ikke forsyner sin årsrapport med en erklæring vil virksomhedens ledelse modtage personlige bøderjævnfør Bøder II

Risikobrancherne kan ses på næste side

Risikobrancher II

- Vejgodstransport
- Flytteforretninger
- Restauranter
- Pizzarier, grillbarer, isbarer mv.,
- Event catering
- Anden restaurationsvirksomhed
- Caféer, værtshuse, diskoteker mv.,
- Databehandling, web-hosting og lignende serviceydelser
- Webportaler
- Engroshandel med personbiler, varebiler og minibusser
- Detailhandel med personbiler, varebiler og minibusser

Bøder I

	Nettoomsæt. under 10 mio. kr.	Nettoomsæt. mellem 10-100 mio. kr.	Nettoomsæt. over 100 mio. kr.
Mindre omfattende overtrædelser som manglende registrering af visse transaktioner eller manglende digitalopbevaring af mindre dele af virksomhedens regnskabsmateriale.	10.000 – 25.000 kr.	25.000 – 100.000 kr.	100.000 – 250.000 kr.

Bøder II

	Nettoomsæt. under 10 mio. kr.	Nettoomsæt. mellem 10-100 mio. kr.	Nettoomsæt. over 100 mio. kr.
Mere omfattende overtrædelser som manglende digital opbevaring af store dele af regnskabsmaterialet eller manglende digital sikkerhedskopi af regnskabsmateriale. Omfatter også manglende efterlevelse af krav om at give oplysninger om virksomhedens bogføring eller om at indsende en erklæring fra en godkendt revisor.	25.000 – 100.000 kr.	100.000 – 500.000 kr.	250.000 – 1.000.000 kr.

Bøder III

	Nettoomsæt. under 10 mio. kr.	Nettoomsæt. mellem 10-100 mio. kr.	Nettoomsæt. over 100 mio. kr.
Særligt omfattende overtrædelser som manglende digital opbevaring af såvel originalt regnskabsmateriale som sikkerhedskopi eller bogføring som er så mangelfuld, at det ikke er muligt at opstille virksomhedens årsregnskab. Omfatter også manglende efterlevelse af påbud om at bringe en overtrædelse til ophør.	100.000 – 250.000 kr.	250.000 – 1.000.000 kr.	1.000.000 – 1.500.000 kr.

Oversigt

- Ny digital bogføringslov
- Handlingsplan
- Opsummering

Handlingsplan for bogføringsproceduren

Her kan du se, hvad du skal gøre for at få udarbejdet din bogføringsprocedure og dermed undgå bøder



Du kontakter os



Vi udarbejder
bogføringsproceduren



Du underskriver
bogføringsproceduren
digitalt

Handlingsplan for digitalbogføring

Herefter påbegynder vi processen med digital bogføring

Her kan du se, hvad du skal gøre for at få løst udfordringerne med digital bogføring og dermed undgå bøder



Du kontakter os



Vi opsætter digital
bogføringsprogram



Vi gennemgår sammen
dit nye digitale
bogføringsprogram



Dit digitale
bogføringsprogram
er klar til brug

Oversigt

- Ny digital bogføringslov
- Handlingsplan
- Opsummering

Opsummering

Den nye digitale bogføringslov er lovpligtig og kan ikke fraviges. Vi assisterer dig, så du sikkert og nemt lærer de nye rutiner samt overholder lovgivningen

Kontakt os hurtigst muligt på enten

Alexander Christian Almasy

aca@accountview.dk

+45 25 43 24 25

Mathias Alexander Holbæk

mah@accountview.dk

+45 40 20 64 19

Telefontid:

1. halvår kl. 9-15

2. halvår kl. 11-15